

Skolebestyrelsesmøde

Tidspunkt: 12. juni 2024 kl. 17:00 – 19:00

Sted: Personalerummet Frelloskolen

Deltagere:

Dennis Bjørn Krog-Meyer, Henrik Christopher Juel Bay, Lars Meldgaard Hage, Bjarne Østergaard Olesen, Rikke Olesen, Lea Møller Schäffer

Vibeke Obel Jørgensen, Mette Bæk Mortensen

Helene Dalsgaard, Morten Møller Jensen

Afbud:

Helene Nikoline Dueholm,
Elevrådsrepræsentant: Marie Steffensen og Yones Musavi

Mødeleder:

Dennis Bjørn Krog-Meyer

Referent:

Helene Dalsgaard

O = Orientering, D = Drøftelse, G/B = Godkendelse/Beslutning

Dagsorden

Referat

1. Godkendelse af referat/dagsorden (G/B)

Godkendt

2. Meddelelser (O)

Formand
Skoleledelse
Elev
Andre

max. 10 min.

Skoleleder:

- Bestyrelsen inviteres til 9. årgangs dimission onsdag den 26/6 kl. 16.00
- Ansættelsessamtale til stilling på 6. årgang den 13/6. Lea deltager fra bestyrelsen.
- KATA-fonden arbejder fra næste skoleår med flere skoler i Varde kommune med elementer fra LEAPS, kaldet STEPS. Derudover skal enkelte skoler arbejde med motivationsinspireret undervisning, som henter inspiration fra Agora schools i Holland.

3. Revidering af Mål og indholdsbeskrivelse for SFO (D, G/B)

Udkast vedlagt som bilag

10 min.

Indskolings- og SFO-leder Malene Ostensen orienterer om forårets proces og arbejde med revidering af mål- og indholdsbeskrivelserne for næste skoleår.

| | |
|--|---|
| | Bilag godkendes. |
| <p>4. Revidering af princip for nikotinfri skoletid (D, G/B) Nuværende princip kan ses på Frelloskolens hjemmeside. Forslag til revideret princip fremsendes.</p> <p>20 min.</p> | <p>Princippet er skærpet med det fokus at give det pædagogiske personale klare arbejdsbetingelser.</p> <p>Princippet godkendes.</p> |
| <p>5. Godkendelse af skema (O, D, G/B) Godkendelse af skema – herunder løsningen for ITL-timerne.</p> <p>10 min.</p> | <p>Skoleleder orienterer om skolens arbejde med skemalægning og ringetider for næste skoleår. ITL lægges som i indeværende skoleår – mandag og torsdag morgen.</p> <p>Drøftet og godkendt</p> |
| Pause med forplejning | |
| <p>6. Økonomi Orientering om regnskab og budget samt orientering fra møde i budgetudvalget.</p> <p>15 min.</p> | <p>Skoleleder orienterede. Skolen går ud af budgetåret 2023 med en lille positiv budgetoverførelse. Grundet tidligere års ekstraordinære udgifter har skolen et samlet budgetunderskud på ca. 0,5%.</p> |
| <p>7. Kostpolitik Evaluering og evt. justering. Nuværende princip kan ses på Frelloskolens hjemmeside.</p> <p>30 min.</p> | <p>Skoleleder orienterer om gråzonerne i politikken, hvor ideal og virkelighed af og til kan være uforenelige.</p> <p>Drøftelse af eksisterende politik og forslag til justeringer.</p> <p>Bestyrelse indgår i dialog med kantine i forlængelse af ovenstående drøftelse.</p> <p>Skoleleder udarbejder et udkast til en revideret udgave af kostpolitikken.</p> |
| <p>8. Orientering fra skoleudviklingsamtale (O) Orientering fra skoleudviklingssamtalen den 21. maj.</p> <p>10 min.</p> | <p>Skoleleder orienterer om Frelloskolens skoleudviklingssamtale den 21. maj 2024 med skolechef og forvaltningsrepræsentant. Her var blandt andet fokus på skolens omstillingsproces til LEAPS-skole, diverse data, ordblindprocedure, tværprofessionelt samarbejde og deltagelsesmuligheder for skolens elever.</p> <p>Der udarbejdes et kort referat fra mødet, som kan findes på skolens hjemmeside.</p> |
| <p>9. Mødeplan næste skoleår Holder vi fast i anden onsdag i måneden?</p> | <p>Anden onsdag i måneden kl. 17.00-19.00. Første møde næste skoleår er onsdag den 11.</p> |

| | |
|--|---|
| 10 min. | september 2024. |
| 10. Evt. og punkter til næste møde (O) max. 5 min. | <i>Bestyrelsen deltager på forældremøder i august/september. Inputs til oplæg sendes til Bjarne senest den 15. august 2024.</i> <i>Tak for indsatsen og samarbejdet til Vibeke Obel, som træder ud af bestyrelsen.</i> |

